

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kehittämispäällikön viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa****TRE:4669/01.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tiimiesihenkilö Mia Sorri, puh. 041 730 0460 ja HR-assistentti Sanni Kujanpää, puh. 040 829 3339, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

KTM Harri Katajisto otetaan kehittämispäällikön virkaan toistaiseksi.

Varasijalle valitaan tradenomi (YAMK) Marja Poussa.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Kasvupalvelut

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7 §)

**Perustelut**

Kehittämispäällikkö luo Pirkanmaan laajuisesti toimintaedellytyksiä yrityksille, niiden kasvulle ja osaavan työvoiman saatavuudelle. Ensisijaisena kohteena on kehittää valmistavan teollisuuden osaamistarpeiden ennakoitua, imagoa, oppimisympäristöjen kehittämistä sekä osaajien houkuttelua. Kehittämispäällikkö kehittää konepajateollisuuden ja konepajakoulumallin kokonaisuutta kiinteässä yhteistyössä yritysten ja palveluekosysteemin toimijoiden kanssa. Kehittämispäällikön tehtäviin sisältyy yhteishankintakoulutusten laaja-alaista suunnittelua, toteutusta sekä koordinoitavia tehtäviä. Kehittämispäällikkö analysoi yritysten erityistarpeita ja kehittää räätälöityjä koulutusratkaisuja sekä koulutuskokonaisuuksia, jotka parantavat yritysten työntekijöiden osaamista ja tukevat yrityksen liiketoimintatavoitteita. Tehtävään sisältyy viranomaistehtäviä. Virkatehtävien menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan hyvää suomen kielen taitoa.

Kehittämispäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto.

Eduksi katsotaan kokemus yritys- ja työnantajapalveluista sekä osaaminen ja ymmärrys valmistavan teollisuuden toimintaympäristöstä, osaajatarpeista sekä rekrytointeihin liittyvistä ratkaisumalleista sekä alan liiketoiminnan mahdollisuuksista. Lisäksi eduksi katsotaan kokemus oppilaitosyhteistyöstä ja tuntemus Pirkanmaan koulutusorganisaatioiden koulutusohjelmista sekä tehtäväkentästä, kokemus yhteishankintakoulutusten järjestämisestä, erityisesti Täsmäkoulutuksista, kokemus projektihallinnasta ja julkisista hankinnoista sekä toimintaa ohjaavien lakien hallinta- ja soveltamiskyky.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kehittämispäällikön virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi), TE-palvelujen verkkosivuilla ja KuntaRekryssä (hakuavain TRE-01-887-24). Haku aika oli 8.10.-22.10.2024.

Virkaa haki määräajassa 52 henkilöä. 49 hakijaa täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Palvelupäällikkö ja kehittämispäällikkö haastattelivat viisi hakijaa. Myös HR-assistentti osallistui haastatteluihin.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista KTM Harri Katajisto tehtävään soveltuvin.

Varasijalle valitaan tradenomi (YAMK) Marja Poussa. Kokonaisarviointin perusteella hänet katsottiin seuraavaksi soveltuvimmaksi tehtävään.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Työllisyys- ja kasvupalvelut

Vakanssinumero: 50142003

Virkanimike: Kehittämispäällikkö

Asema: Muu

Esihenkilö: Palvelupäällikkö

Virkaehtosopimus: Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelematon, palkkaryhmä 3

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Toimistotyöaika, KVTES

Säännöllinen työaika: 36,25 tuntia/vko

Palkkakustannukset maksetaan tililtä 401100, kustannuspaikalta 154900

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu Elinvoiman palvelualueen toimintasääntöön 19.9.2024 § 83 (henkilöstöasioiden delegointimatriisi).

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Taina Niiranen, Mia Sorri, Tykas HR, Elina Wallin, Irene Impiö, palkka-asiat.  
pirkanmaa@monetra.fi

**Allekirjoitus**

Työllisyysjohtaja Regina Saari

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 2.12.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 26.11.2024

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

22.11.2024

Sanni Kujanpää

HR-assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 139

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

**Tampere**

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

21.11.2024

5 (5)

**§ 139**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.